



ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA TIMIȘOARA
Blvd. Mihai Viteazu nr. 24, Timișoara, județ Timiș
Telefon 0256-491816
e-mail secretariat@academiattm.ro
Nr. 542/18.06.2026

ANUNȚ

Academia Română – Filiala Timișoara, **organizează la sediul Centrului de Cercetări Tehnice Fundamentale și Avansate** din Timișoara, blvd. Mihai Viteazu, nr. 24, județ Timiș, **concurs pentru ocuparea postului contractual de Asistent de cercetare științifică (ACS)** normă întreagă, durată determinată până cel târziu la data de 31.07.2030 codul COR 214486 asistent de cercetare în mașini și instalații mecanice, post temporar vacant în statul de personal din cadrul Laboratorului de Integritate și Durabilitate.

Postul este necesar pentru Desfășurarea activităților de cercetare în domeniul *Științe Inginerești, Inginerie Mecanică, specialitatea Integritatea și durabilitatea structurilor mecanice și caracterizarea mecanică a materialelor avansate*, prin documentare, promovare, diseminare și valorificare a rezultatelor cercetării în vederea realizării planului de Cercetare al Centrului de Cercetări Tehnice Fundamentale și Avansate aprobat de Secția de Științe Tehnice prin stabilirea de obiective anuale urmărind îndeplinirea misiunii și obiectivelor generale ale ARFT.

I. 1. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii de specialitate: să fie absolvent cu examen de licență sau diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitate sau domenii conexe;
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): programe de analiză cu elemente finite (nivel avansat);
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: română, engleză - nivel mediu;
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - aptitudini: sinteză, spirit de observație și analiză, inteligență și o memorie durabilă
 - abilități: gândire ordonată, rigurozitate, stăpânire de sine, tact și pricepere în munca cu oamenii, perseverență în muncă, rezistență la eforturi intelectuale susținute, adaptabilitate la situații noi, capacitatea de comutare rapidă la diverse probleme profesionale, capacitatea de a comunica oral și în scris, la nivel academic, rezultatele activității științifice, capacitatea de a se exprima clar, concis și politic în documentele administrative.
 - comportament: conduită morală și profesională desăvârșită, inițiativă, dispoziție pentru colaborare în lucrul în echipă, receptivitate la nou, disponibilitate de schimbare, exigent cu sine, spirit de observație, motivare pentru performanță.
6. Cerințe specifice:
 - a) minim 2 (două) scrisori de recomandare de la supervizori și/sau profesori de curs.

I. 2. Condițiile generale de ocupare a unui post de natură contractuală, vacant sau temporar vacant:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;



ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA TIMIȘOARA
Blvd. Mihai Viteazu nr. 24, Timișoara, județ Timiș
Telefon 0256-491816
e-mail secretariat@academiadm.ro

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Probele de concurs:

- a) Analiza dosarului de înscriere la concurs.
- b) Probă scrisă;
- c) Probă orală;
- d) Probă practică.

III. Calendarul de desfășurare a concursului: Concursul se va desfășura în perioada 23 iunie 2026 și 07 August 2026 conform următorului calendar:

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen limită (data și ora)
1.	Publicarea anunțului de concurs	23 iunie 2026
2.	Înscrierea la concurs	23 iunie 2026 - 22 iulie 2026
3.	Analiza dosarului de înscriere la concurs	24 iulie 2026 ora 10:00
4.	Avizul juridic al Compartimentului Juridic ARFT	27 iulie 2026 ora 10:00
5.	Desfășurarea probei scrise	28 iulie 2026 ora 10:00
6.	Desfășurarea probei orale	29 iulie 2026 ora 10:00
7.	Desfășurarea probei practice	29 iulie 2026 ora 12:00
8.	Afișarea rezultatului concursului	31 Iulie 2026 ora 14:00
9.	Depunerea contestațiilor	05 august 2026 ora 14:00
10.	Soluționarea contestațiilor	07 August 2026 ora 12:00
11.	Afișarea rezultatelor finale	07 August 2026 ora 14:00



IV. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) **Cererea de înscriere la concurs candidatului**, adresată conducerii ARFT, prin care solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului CDI (*semnată și datată*) – **Anexa nr. 4.**
- b) **Declarația pe propria răspundere**, scrisă de mână de către candidat cu toate datele de identificare ale acestuia, în care afirmă ca datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, candidatul își asumă răspunderea cu privire la asigurarea originalității conținutului mapei științifice, precum și a respectării standardelor de calitate și etică profesională. – **Anexa nr. 5.**
- c) **Propunerea de dezvoltare a carierei științifice** din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, formată din maximum 5 pagini – **Anexa nr. 6.**
- d) **Curriculum vitae**, din partea candidatului cu datele de contact (*semnat de candidat și datat pe fiecare pagină*) – **Anexa nr. 7.**
- e) **Lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor** selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii (*semnată de candidat și datată pe fiecare pagină*) – **Anexa nr. 8.**
- f) **Fișa de verificare** a îndeplinirii standardelor minime și a standardelor proprii ale ARFT, după caz, (*completată, semnată de candidat și datată pe fiecare pagină*) – **Anexa nr. 9.**
- g) Copia documentului care atestă deținerea gradului profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează, după caz.
- h) **Minimum 2 (două) scrisori de recomandare de la supervizori și/sau profesori de curs;** (doar în cazul concursurilor de ACS/CS) – în original.
- i) **Copiile actelor doveditoare ale studiilor** (*În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia/acestora înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post*):
 - Diploma de doctor – domeniul ____;
 - Diploma de master și Foaia matricolă– domeniul ____;
 - Diploma de licență sau echivalentă și Foaia matricolă– domeniul ____;
 - Ordinul Ministrului Educației și Cercetării care certifică calitatea unei persoane de a conduce lucrări de doctorat; (doar pentru concursurile de CS I)
 - Alte diplome sau titluri științifice ori academice.
- j) **Copiile actelor doveditoare ale identității:**
 - Cartea de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - Certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz.
 - Certificatul de naștere



ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA TIMIȘOARA
Blvd. Mihai Viteazu nr. 24, Timișoara, județ Timiș
Telefon 0256-491816
e-mail secretariat@academiاتم.ro

- k) **Certificatul medical** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, eliberat de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului.
- l) **Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**, conform regulamentului (UE) 2016/679 (*semnată de candidat și datată pe fiecare pagină*) – **Anexa nr. 10**.
- m) **Actul doveditor al lipsei antecedentelor penale** – Certificatul de cazier judiciar.
- n) **Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului** (*dacă există*)

V. Dosarele de înscriere la concurs se depun începând cu data de 23.06.2026 până la data de 22.07.2026, între orele 10:00 și 14:00 când expiră termenul limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs, în următoarele moduri:

- a) prin poșta electronică la adresa resurse.umane@academiاتم.ro în format .pdf cu volum maxim de 2 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. Dosarul se trimite în format comprimat .zip sau .rar, format care va fi comunicat comisiei de concurs.
- b) în format fizic la adresa blvd. Mihai Viteazu nr. 24, Timișoara, județ Timiș.

Lucrările nedisponibile în format electronic se vor depune în format tipărit (în original sau în copie, cu date de identificare bibliografică) la Secretarul comisiei și vor fi ridicate la finalizarea concursului.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de înscriere la concurs și a formatului menționat, conduce la respingerea candidatului.

VI. Salariul minim de încadrare corespunzător postului: începând de la 5400 lei/lună la gradația de vechime 0.

VII. Atribuțiile specifice postului:

- a) Activități de cercetare științifică din domeniul ingineriei mecanice;
- b) Efectuarea de teste mecanice pentru caracterizarea comportării materialelor;
- c) Realizarea unor simulări numerice pentru simularea comportării mecanice a unor materiale;
- d) Elaborarea de lucrări științifice pentru publicare în jurnale de profil și prezentare la conferințe internaționale;
- e) Elaborare rapoarte de cercetare în cadrul proiectelor/programelor de cercetare;
- f) Elaborarea documentațiilor necesare accesării de fonduri de cercetare.

Alte relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **10:00 – 14:00** la telefon: **0256-491816** sau la sediul ARFT din Timișoara, blvd. Mihai Viteazu nr. 24.

Presedinte